



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIRURGICHE E DIAGNOSTICHE INTEGRATE
16132 Genova (Italia) – viale Benedetto XV 6
Partita IVA 00754150100

Decreto n. 3200 del 15/07/2021

IL DIRETTORE

- Visto il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 22 ottobre 2004 n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509" ed in particolare l'art. 3, comma 9;
- Visto il Regolamento dei Corsi di Perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per Master Universitari di primo e secondo livello dell'Università degli Studi di Genova emanato con D.R. n. 551 del 10/02/2015;
- Viste le disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca relative alle procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'a.a. 2020/2021;
- Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti di ricerca, di consulenza e di formazione per conto terzi emanato con D.R. n. 1551 del 05.05.2017 e modificato dal D.R. n. 5321 del 31.10.2018;
- Vista il Decreto d'urgenza del Direttore del Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Diagnostiche Integrate n. 3017 del 5/7/2021 con il quale è stata approvata l'attivazione del Corso di perfezionamento in Micropigmentazione medica I edizione;

D E C R E T A

Art. 1
Norme Generali

È attivato per l'anno accademico 2020/2021 il Corso di perfezionamento in Micropigmentazione medica

Art. 2
Finalità del Corso e destinatari

Il Corso si propone lo scopo di formare esperti in micropigmentazione in grado di realizzare trattamenti di ricostruzione post mastectomia dell'areola mammaria e di mascheramento cromatico su cicatrici piane da esiti operatori.

Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso (indicare classi di laurea o diploma)
-Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia LM/41
- Laurea professioni sanitarie

**Art. 3
Contenuti**

Il Corso prevede 59 ore di formazione, articolate come segue:

Lezioni frontali	16
Lezione a distanza *	
Studio individuale	34
Attività pratica	5
Project work (Tesi finale)	4

Al Corso sono attribuiti 2 CFU

Programma didattico:

Modulo	SSD	CFU (se previsti)	Tot h modulo (docenza + verifica)	h docenza UNIGE	h docenza esterni	h studio individuale	h verifica apprendimento
LEARNING OUTCOME 1							
Misure igienico sanitarie degli operatori Disinfezione e sterilizzazione Asepsi Antisepsi Preparazione del materiale Pulizia e preparazione ambiente operativo Preparazione dell'area operatoria Preparazione igienica del paziente Pulizia e disinfezione post trattamento Trattamento e smaltimento rifiuti	MED/18		2	2			
Microrganismi Meccanismi di trasmissione Malattie a trasmissione ematica Prevenzione delle infezioni	MED/18		1	1			
Anatomia e fisiologia della cute Patologia cutanea Fasi della Cicatrizzazione e sue alterazioni (cheloidi, cicatrici, ipertrofiche Allergologia Alopecia	MED/18		2	2			
Prevenzione primaria e secondaria patologia mammaria Anatomia e fisiologia regione mammaria Patologia mammaria benigna Patologia mammaria maligna Chirurgia mammaria oncologica	MED/18		2	2			
Totale		1	7	7		17	0.30

LEARNING OUTCOME 2							
Chirurgia Ricostruttiva Mammella Scelta dell'intervento chirurgico ricostruttivo Protesi ed espansori: la scelta del presidio idoneo Utilizzo di tessuti autologhi: Lembi muscolo cutanei Innesto adiposo autologo (lipofilling) Ricostruzione del Complesso Areola-Capezzolo	MED/19		2	2			
Medicina estetica applicata alle pazienti oncologiche e non Psiconcologia Psiconcologia Il consenso informato	MED/19		2	2			
Terapie e loro inserimento nel percorso ricostruttivo (tempistiche e interazioni con le altre terapie mediche e chirurgiche) Complicanze relative ai trattamenti (atrofia, secchezza, teleangectasie, etc..) Controindicazioni al trattamento con micripigmentazione	MED/36		2	2			
Fondamenti di anestesiologia Rischi e complicanze	MED 41		1	1			
Preparazione coloranti Requisiti legali Rischi per la salute Caratteristiche chimiche pigmenti Pigmenti di natura organica e inorganica	CHIM/03 CHIM/08 CHIM/10		2	2			
Totale			9	9		17	0.30
LEARNING OUTCOME 3							
Parte pratica su manichini							
Tecniche di camouflage di discromie cutanee Tecniche di camouflage di cicatrici ipertrofiche o cheloidee			3				
Pigmentologia applicata Colorimetria			2				
Project work finale			4				
TOTALE		2	59				

Art.4

Organizzazione didattica e valutazione

Periodo di svolgimento Settembre 2021

Il corso sarà articolato su tre giorni a tempo pieno

Sede di svolgimento dell'attività didattica: Università di Genova – Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Diagnostiche integrate, Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori LILT

Modalità di frequenza e didattica utilizzata (tempo pieno/parziale; didattica frontale/e-learning/blended; altro): didattica tempo pieno, e-learning ed esercitazioni pratiche in presenza.

Considerate le normative nazionali e ministeriali in materia di emergenza sanitaria Covid-19 in cui si prevede che, qualora sia necessario in relazione al protrarsi dello stato di emergenza, possono essere individuate modalità di svolgimento delle attività previste nel piano didattico diverse da quelle ordinarie, ivi comprese modalità a distanza.

% assenze consentite

La percentuale di assenze consentite per la parte teorica è del 20%, mentre non sono consentite assenze per la parte pratica.

Tipologia verifiche intermedie e prova finale

Prova pratica e test

Numero massimo dei posti 50 e numero minimo per attivare il corso 10.

Art. 5

Presentazione delle domande e selezione

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata mediante la procedura on-line disponibile all'indirizzo <http://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/corsiperfezionamentoformazione/domanda> entro **le ore 12:00 del 2/9/2021.**

La data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, **non permetterà più l'accesso e l'invio della domanda.**

Al primo accesso, è necessario richiedere le credenziali UNIGE cliccando sulla voce *Registrazione utente*. Ottenute le credenziali, si potrà accedere alla pagina della domanda.

Nella domanda il candidato deve autocertificare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso:

- a) il cognome e il nome, il codice fiscale, la data e il luogo di nascita, la residenza, il telefono ed il recapito eletto agli effetti del concorso. Per quanto riguarda i cittadini stranieri, si richiede l'indicazione di un recapito italiano o di quello della propria Ambasciata in Italia, eletta quale proprio domicilio. Può essere omessa l'indicazione del codice fiscale se il cittadino straniero non ne sia in possesso, evidenziando tale circostanza;
- b) la cittadinanza;
- c) tipo e denominazione della laurea posseduta con l'indicazione della data, della votazione e dell'Università presso cui è stata conseguita ovvero il titolo equipollente conseguito presso un'Università straniera nonché gli estremi dell'eventuale provvedimento con cui è stata dichiarata l'equipollenza stessa oppure l'istanza di richiesta di equipollenza ai soli fini del concorso di cui all'art. 5;

Alla domanda di ammissione al Corso devono essere allegati, mediante la procedura online e in formato pdf:

1. **copia fronte/retro del documento di identità;**
2. **curriculum vitae.**

Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero

Qualora il titolo non sia già stato riconosciuto equipollente, l'interessato deve chiederne l'equipollenza ai soli fini del concorso, allegando alla domanda i seguenti documenti:

- titolo di studio tradotto e legalizzato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del paese in cui è stato conseguito il titolo;
- "dichiarazione di valore" del titolo di studio resa dalla stessa rappresentanza.

Il provvedimento di equipollenza sarà adottato ai soli fini dell'ammissione al concorso e di iscrizione al Corso.

Nel caso in cui la competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana non abbia provveduto a rilasciare tale documentazione in tempo utile per la presentazione della domanda di ammissione, è necessario allegare alla domanda tutta la documentazione disponibile. L'eventuale provvedimento di equipollenza sarà adottato sotto condizione che la traduzione legalizzata e la "dichiarazione di valore" siano presentate entro il termine previsto per l'iscrizione ai corsi da parte dei candidati ammessi. Il rilascio della

suddetta documentazione e dell'eventuale permesso di soggiorno per la partecipazione all'eventuali prove di selezione e per la frequenza del Corso ai cittadini stranieri è disciplinato dalla nota del Ministero dell'Università e della Ricerca del 28/02/2017 (Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi per l'a.a. 2017/2018).

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alle dichiarazioni rese nella domanda di ammissione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto n. 445/2000 sopra richiamato. Nei casi in cui non sia applicabile la normativa in materia di dichiarazioni sostitutive (D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii), il candidato si assume comunque la responsabilità (civile, amministrativa e penale) delle dichiarazioni rilasciate.

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli e gli accertamenti previsti dalle disposizioni in vigore. I candidati che renderanno dichiarazioni mendaci decadranno automaticamente dall'iscrizione, fatta comunque salva l'applicazione delle ulteriori sanzioni amministrative e/o penali previste dalle norme vigenti.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

Al Corso sono ammessi al massimo 50 allievi. Il numero minimo per l'attivazione è pari a 10.

Numero massimo dei posti 50 e numero minimo per attivare il corso 10

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione al Corso fosse superiore al numero dei posti disponibili, l'ammissione al corso avverrà sulla base della graduatoria redatta a seguito della valutazione dei seguenti titoli:

-voto di laurea, da voto

105 a voto 109: punti 1

110: punti 2

110 e lode: punti 3

-esperienza professionale punti 5

-Altri titoli Universitari (Dottorato di Ricerca, Corso di Perfezionamento, Master o seconda Laurea) inerenti l'argomento del Corso: fino a un massimo di punti 3

La graduatoria finale sarà pubblicata **entro il 9/9/2021** presso la segreteria organizzativa del corso e all'indirizzo internet: <https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/corsiperfezionamento>
Non saranno inviate comunicazioni individuali ai candidati.

L'Università può adottare, anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria di ammissione, provvedimenti di esclusione nei confronti dei candidati privi dei requisiti richiesti.

Art. 6 Modalità e quota d'iscrizione

I candidati ammessi al Corso di perfezionamento in Micropigmentazione medica devono perfezionare l'iscrizione entro il **14/9/2021** mediante la procedura on-line disponibile all'indirizzo <https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/confermaPL>

Il pagamento della quota d'iscrizione integrale pari a **€ 1.200,00 più due imposte di bollo di euro 16,00 per un totale di euro 1.232,00 da effettuarsi** mediante i servizi consultabili al sito internet https://www.studenti.unige.it/tasse/pagamento_online/

Ai sensi dell'art. 11 comma 3 del Regolamento per gli Studenti emanato con D.R. 228 del 25.09.2001 e successive modifiche, lo studente iscritto ad un corso universitario non ha diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi versati, anche se interrompe gli studi o si trasferisce ad altra Università.

I candidati che non avranno provveduto a iscriversi entro il termine sopraindicato di fatto sono considerati rinunciatari.

**Art. 7
Rilascio del Titolo**

A conclusione del Corso agli iscritti che, a giudizio del Comitato di Gestione, abbiano svolto le attività ed ottemperato agli obblighi previsti, verrà rilasciato dal Direttore del Corso stesso un attestato di partecipazione, che non costituisce titolo accademico, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per master universitari di primo e secondo livello.

**Art. 8
Comitato di Gestione e Direttore del Corso**

Il Direttore: prof. Daniele Friedman

I Docenti che compongono il Comitato di Gestione sono

Prof. Pierluigi Santi

Prof.ssa Rosagemma Ciliberti

Prof.ssa Federica Murelli

Componenti esterni:

Dott.ssa Franchelli Simonetta

Dott. Marco Callura DD Project

Dott. Paolo Sala LILT

Delegato della struttura cui è affidata la gestione amministrativa, organizzativa e finanziaria:

Gestione Amministrativa, Organizzativa e Finanziaria del Corso:

Dipartimento Scienze Chirurgiche e Diagnostiche Integrate DISC, viale Benedetto XV n. 6 – 16132 Genova
- *Referente Amministrativo:* Dott.ssa Simona Simonotto Tel. 010 3357547; e-mail: disc@unige.it

La struttura a cui sarà affidata la segreteria organizzativa e amministrativo-contabile e la funzione di sportello informativo del Corso è: Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Diagnostiche Integrate DISC, Viale Benedetto XV n. 6 – 16132 Genova

**Art. 9
Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università degli Studi di Genova, - Dipartimento Scienze Chirurgiche e Diagnostiche Integrate, e trattati per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, secondo le disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) e D.L.vo 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione di dati personali".

Genova, 15/07/2021

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Prof. Franco De Cian



Responsabile del procedimento:

Paola Tassistro – Unità didattica DISC – paola.tassistro@unige.it

Marica Gallo – Unità didattica DISC – marica.gallo@unige.it