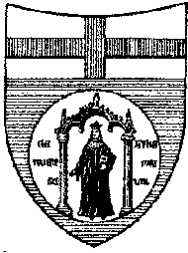


All. 2.6



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIRURGICHE E DIAGNOSTICHE INTEGRATE

16132 Genova (Italia) – viale Benedetto XV 6
Partita IVA 00754150100

IL DIRETTORE

- Visto il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 22 ottobre 2004 n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509" ed in particolare l'art. 3, comma 9;
- Visto il Regolamento dei Corsi di Perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per Master Universitari di primo e secondo livello dell'Università degli Studi di Genova emanato con D.R. n. 551 del 10/02/2015;
- Viste le disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca relative alle procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'a.a. 2026/2027;
- Vista la Delibera del 07/05/2026 del Consiglio di Dipartimento con la quale sono stati approvati gli accordi di collaborazione accademica con le Università o i centri di formazione indicati all'art.4 del presente Bando;
- Vista la Delibera del 07/05/2026 del Consiglio di Dipartimento con la quale è stato approvato l'attivazione del Corso di Perfezionamento in Botox and Fillers in Dentistry

D E C R E T A

Art. 1

Norme Generali

È attivato per l'anno accademico 2026/2027 il Corso di Perfezionamento in "**Botox and Fillers in Dentistry**"

Art. 2

Finalità del Corso e destinatari

Il Corso si propone, attraverso lezioni teoriche ed esercitazioni pratiche su simulatore, di far acquisire al partecipante competenze specifiche e manualità clinica sulle moderne tecniche in estetica facciale.

- Laurea Magistrale in Odontoiatria e Protesi Dentaria (classe 46), o titolo di studio equipollente
- Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (classe 41), o titolo di studio equipollente EQF

Eventuali altri requisiti (conoscenze informatiche, linguistiche, esperienza professionale, altro)
Buona conoscenza della lingua inglese (il corso si svolgerà integralmente in lingua inglese)

Le domande saranno accettate in ordine cronologico di completamento della procedura telematica e fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili al Corso. Eventuali domande pervenute dopo il raggiungimento del numero massimo di iscritti verranno considerate a riserva nel caso di rinunce.

Art. 3

Contenuti

Il Corso prevede 125 ore di formazione, articolate come segue:

- 36 ore di lezioni frontali
- 76,5 ore di studio individuale
- 12,5 ore di preparazione del project work finale

Al Corso sono attribuiti 5 CFU

Programma didattico:

Modulo	SSD Modificare secondo la nuova denominazione	CFU	Tot h insegnamenti (docenza + verifica)	h docenza UNIGE	h docenza esterni	h studio individuale	h verifica apprendimento
LEARNING OUTCOME 1							
Botulinum Toxin: understanding and indications	<i>MEDS-16/A</i>	1	8	4	4	16,5	0,5
LEARNING OUTCOME 2							
Anatomy of the skin	<i>MEDS-16/A</i>	0,5	4	2	2	8	0,5
LEARNING OUTCOME 3							
Physiology of Ageing	<i>MEDS-16/A</i>	0,5	4	2	2	8	0,5
LEARNING OUTCOME 4							
Derma fillers: types, methods, complications and management of complications	<i>MEDS-16/A</i>	1	8	4	4	16,5	0,5
LEARNING OUTCOME 5							
New concepts in filler	<i>MEDS-16/A</i>	0,5	4	2	2	8	0,5
LEARNING OUTCOME 6							
Chemical Peels	<i>MEDS-16/A</i>	0,5	4	2	2	8	0,5
LEARNING OUTCOME 7							
Dermal lasers	<i>MEDS-16/A</i>	0,5	4	2	2	8	0,5
Preparazione del Project work finale	<i>MEDS-16/A</i>	0,5				12,5	
Totale	-	5	36			85,5	3,5

ATTIVITÀ	N. ORE	CFU
Lezioni frontali più esercitazioni	36	4,5
Studio individuale + verifica apprendimento	76,5	
Project work	12,5	0,5
TOTALE	125	5

Art.4 Organizzazione didattica e valutazione

Periodo di svolgimento: novembre 2026 (al momento dell'iscrizione verrà inviato il materiale informativo per lo studio individuale)

Sede di svolgimento dell'attività didattica:

Asomi college of sciences-Malta

Modalità di frequenza e didattica utilizzata

tempo pieno, didattica frontale ed esercitazioni pratiche su simulatori

Possono essere individuate modalità di svolgimento delle attività previste nel piano didattico diverse da quelle ordinarie, ivi comprese modalità a distanza.

Non sono previsti rimborsi spese per gli iscritti.

% assenze consentite: 25%.

Lo Studente che non abbia raggiunto almeno il 75% delle ore previste di didattica per ciascun corso è tenuto ad integrare la frequenza nelle strutture afferenti al Corso (corsi e ambulatori) con le modalità e i tempi indicati dal Direttore del Corso, purché il numero di ore frequentate non sia inferiore al 50%.

Lingua/e di insegnamento e di verifica del profitto: Inglese

Tipologia prova finale (obbligatoria se previsti CFU, in centodecimi)

Presentazione di un caso clinico (60 punti) e test a risposta multipla (50 domande-50 punti)

Numero massimo dei posti 30 e numero minimo per attivare il corso 10.

Art. 5 Presentazione delle domande e selezione

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata mediante la procedura on-line disponibile all'indirizzo <http://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/corsiperfezionamentoformazione/domanda> entro le **ore 12:00 del 19/10/2026.**

La data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, **non permetterà più l'accesso e l'invio della domanda.**

Al primo accesso, è necessario richiedere le credenziali UNIGE cliccando sulla voce *Registrazione utente*. Ottenute le credenziali, si potrà accedere alla pagina della domanda.

Nella domanda il candidato deve autocertificare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso:

- a) il cognome e il nome, il codice fiscale, la data e il luogo di nascita, la residenza, il telefono ed il recapito eletto agli effetti del concorso. Per quanto riguarda i cittadini stranieri, si richiede l'indicazione di un recapito italiano o di

All. 2.6

quello della propria Ambasciata in Italia, eletta quale proprio domicilio. Può essere omessa l'indicazione del codice fiscale se il cittadino straniero non ne sia in possesso, evidenziando tale circostanza;

- b) la cittadinanza;
- c) tipo e denominazione della laurea posseduta con l'indicazione della data, della votazione e dell'Università presso cui è stata conseguita ovvero il titolo equipollente conseguito presso un'Università straniera nonché gli estremi dell'eventuale provvedimento con cui è stata dichiarata l'equipollenza stessa oppure l'istanza di richiesta di equipollenza ai soli fini del concorso di cui all'art. 5;

Alla domanda di ammissione al Corso devono essere allegati, mediante la procedura online e in formato pdf:

- 1. copia fronte/retro del documento di identità;**
- 2. curriculum vitae.**

Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero

Qualora il titolo non sia già stato riconosciuto equipollente, l'interessato deve chiederne l'equipollenza ai soli fini del concorso, allegando alla domanda i seguenti documenti:

- titolo di studio tradotto e legalizzato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del paese in cui è stato conseguito il titolo;
- "dichiarazione di valore" del titolo di studio resa dalla stessa rappresentanza.

Il provvedimento di equipollenza sarà adottato ai soli fini dell'ammissione al concorso e di iscrizione al Corso.

Nel caso in cui la competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana non abbia provveduto a rilasciare tale documentazione in tempo utile per la presentazione della domanda di ammissione, è necessario allegare alla domanda tutta la documentazione disponibile. L'eventuale provvedimento di equipollenza sarà adottato sotto condizione che la traduzione legalizzata e la "dichiarazione di valore" siano presentate entro il termine previsto per l'iscrizione ai corsi da parte dei candidati ammessi. Il rilascio della suddetta documentazione e dell'eventuale permesso di soggiorno per la partecipazione all'eventuali prove di selezione e per la frequenza del Corso ai cittadini stranieri è disciplinato dalla nota del Ministero dell'Università e della Ricerca del 28/02/2017 (Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi per l'a.a. 2017/2018).

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alle dichiarazioni rese nella domanda di ammissione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto n. 445/2000 sopra richiamato. Nei casi in cui non sia applicabile la normativa in materia di dichiarazioni sostitutive (D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii), il candidato si assume comunque la responsabilità (civile, amministrativa e penale) delle dichiarazioni rilasciate.

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli e gli accertamenti previsti dalle disposizioni in vigore. I candidati che renderanno dichiarazioni mendaci decadranno automaticamente dall'iscrizione, fatta comunque salva l'applicazione delle ulteriori sanzioni amministrative e/o penali previste dalle norme vigenti.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

Le domande saranno accettate in ordine cronologico di completamento della procedura telematica e fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili al Corso. Eventuali domande pervenute dopo il raggiungimento del numero massimo di iscritti verranno considerate a riserva nel caso di rinunce.

La graduatoria finale sarà pubblicata **entro il 23/10/2026** presso la segreteria organizzativa del corso e all'indirizzo internet: <https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/corsiperfezionamento>

Non saranno inviate comunicazioni individuali ai candidati.

L'Università può adottare, anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria di ammissione, provvedimenti di esclusione nei confronti dei candidati privi dei requisiti richiesti.

Art. 6

Modalità e quota d'iscrizione

I candidati ammessi al livello Corso di Perfezionamento in "Botox and Fillers in Dentistry" devono perfezionare l'iscrizione entro il **30/10/2026** mediante la procedura on-line disponibile all'indirizzo <https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/conferma>

Il pagamento della quota d'iscrizione integrale pari a € **300,00 (comprensivi degli importi di bollo)** da effettuarsi mediante i servizi consultabili al sito internet https://www.studenti.unige.it/tasse/pagamento_online/

Ai sensi dell'art. 11 comma 3 del Regolamento per gli Studenti emanato con D.R. 228 del 25.09.2001 e successive modifiche, lo studente iscritto ad un corso universitario non ha diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi versati, anche se interrompe gli studi o si trasferisce ad altra Università.

I candidati che non avranno provveduto a iscriversi entro il termine sopraindicato di fatto sono considerati rinunciatari.

Art. 7

Rilascio del Titolo

A conclusione del Corso agli iscritti che, a giudizio del Comitato di Gestione, abbiano svolto le attività ed ottemperato agli obblighi previsti, verrà rilasciato dal Direttore del Corso stesso un attestato di partecipazione, che non costituisce titolo accademico, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per master universitari di primo e secondo livello.

Art. 8

Comitato di Gestione e Direttore del Corso

Il Direttore: prof. Stefano Benedicenti - e-mail stefano.benedicenti@unige.it

I Docenti che compongono il Comitato di Gestione sono: prof. Antonio Signore, prof. Claudio Pasquale

Delegato della struttura cui è affidata la gestione amministrativa, organizzativa e finanziaria:

Gestione Amministrativa, Organizzativa e Finanziaria del Corso:

Struttura Unige cui è affidata la gestione amministrativa, organizzativa e finanziaria del Corso

Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Diagnostiche Integrate (DISC)

Viale Benedetto XV 6 – 16132 Genova

Referente Amministrativo: Dott.ssa Simona Simonotto

Assetto Organizzativo

Referente Segreteria:

Simone Ceniviva, e-mail altform-disc@unige.it

Elena Salvia e-mail altform-disc@unige.it

La struttura a cui sarà affidata la segreteria organizzativa e amministrativo-contabile e la funzione di sportello informativo del Corso è: Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Diagnostiche Integrate DISC, Viale Benedetto XV n. 6 – 16132 Genova

Art. 9

Trattamento dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) e al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Università degli Studi di Genova - Dipartimento Scienze Chirurgiche e Diagnostiche Integrate, per le finalità di gestione del concorso e sono trattati anche in forma automatizzata. Il trattamento degli stessi, per gli ammessi al corso, proseguirà anche successivamente all'avvenuta immatricolazione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le informazioni fornite possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento del concorso.

Gli interessati sono titolari dei diritti di cui agli artt. 16, 17, 18, 19 e 21 del Regolamento (UE) 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Genova – Via Balbi, 5 – 16126 Genova - Legale rappresentante: Rettore Prof. Federico Delfino titolare del trattamento.

IL VICE DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

F.to Digitalmente Prof. Luca Mastracci

Responsabile del procedimento:

Simona Simonotto – Unità didattica DISC – simona.simonotto@unige.it

ENGLISH VERSION

UNIVERSITY OF GENOA
DEPARTMENT OF SURGICAL SCIENCES AND INTEGRATED DIAGNOSTICS

THE DIRECTOR

- Given the Decree No. 270 of the Minister of Universities and Scientific and Technological Research of October 22, 2004, "Amendments to the Regulations Containing Rules Concerning the Teaching Autonomy of Universities, approved by Decree No. 509 of the Minister of Universities and Scientific and Technological Research of November 3, 1999," and in particular Article 3, paragraph 9;
- Given the Regulations for Advanced Training, Professional Development, and Continuing Education Courses and for First and Second Level Master's Degrees at the University of Genoa, issued by Rectoral Decree No. 551 of February 10, 2015; - -- Given the provisions of the Ministry of Universities and Research regarding the procedures for entry, residence, and enrollment of foreign/international students in higher education courses in Italy for the academic year 2026/2027;
- Given the Department Council Resolution of May 7, 2026, approving the academic collaboration agreements with the universities or training centers listed in Article 4 of this Call;
- Given the Department Council Resolution of May 7, 2026, approving the activation of the Advanced Training Course in Botox and Fillers in Dentistry

HEREBY DECREES

Art. 1 – General Provisions

For the academic year 2026/2027, the Advanced Training Course entitled “Botox and Fillers in Dentistry” is activated.

Art. 2 – Course Objectives and Participants

The Course aims, through theoretical lessons and practical simulator-based exercises, to provide participants with specific expertise and clinical skills regarding modern facial aesthetic techniques.

Admission requirements:

- Master’s Degree in Dentistry and Dental Prosthetics or equivalent qualification
- Master’s Degree in Medicine and Surgery or equivalent qualification

Additional requirement:

Good knowledge of English, as the course will be entirely held in English.

Applications will be accepted in chronological order of completion of the online procedure and until the maximum number of students admitted to the Course is reached. Any applications received after the maximum number of registered students has been reached will be considered as a reserve in the event of cancellations.

Art. 3 – Course Contents

The Course provides 125 hours of training:

- 36 hours of lectures
- 76.5 hours of individual study
- 12.5 hours dedicated to preparation of the final project work

The Course awards 5 ECTS credits.

Program:

Module	SSD	CFU/ECTS	Total teaching (teaching and testing)	h lessons UNIGE	h lessons non Unige trainers	h individual study	h learning verification
LEARNING OUTCOME 1							
Botulinum Toxin: understanding and indications	<i>MEDS-16/A dentistry</i>	1	8	4	4	16,5	0,5
LEARNING OUTCOME 2							
Anatomy of the skin	<i>MEDS-16/A dentistry</i>	0,5	4	2	2	8	0,5
LEARNING OUTCOME 3							
Physiology of Ageing	<i>MEDS-16/A dentistry</i>	0,5	4	2	2	8	0,5
LEARNING OUTCOME 4							
Derma fillers: types, methods, complications and management of complications	<i>MEDS-16/A dentistry</i>	1	8	4	4	16,5	0,5
LEARNING OUTCOME 5							
New concepts in filler	<i>MEDS-16/A dentistry</i>	0,5	4	2	2	8	0,5
LEARNING OUTCOME 6							
Chemical Peels	<i>MEDS-16/A dentistry</i>	0,5	4	2	2	8	0,5
LEARNING OUTCOME 7							
Dermal lasers	<i>MEDS-16/A dentistry</i>	0,5	4	2	2	8	0,5
Preparation of the final project work	<i>MEDS-16/A dentistry</i>	0,5				12,5	
Total	-	5	36			85,5	3,5

activities	N. hours	CFU/ ECTS
Lessons and hands on	36	4,5
individual study and learning assessment	76,5	
Project work	12,5	0,5
TOTAL	125	5

Art. 4 – Teaching Organization and Assessment

Course duration: November 2026.(hands out for individual study will be sent upon registration)

Venue: Asomi College of Sciences – Malta.

Teaching methods:

Full-time attendance, classroom teaching and practical simulator-based exercises.

Different methods of carrying out the activities described in the teaching plan may be identified, including online e-learning.

No reimbursements are provided for students.

Maximum permitted absences: 25%.

Students who have not completed at least 75% of the scheduled teaching hours for each course are required to supplement their attendance at the facilities related to the Course (courses and clinics) in the manner and at the times indicated by the Course Director, provided that the number of hours attended is not less than 50%.

Language of teaching and assessment: English.

Final examination:

Presentation of a clinical case (60 points) and multiple-choice test (50 questions-50 points).

Maximum number of participants: 30.

Minimum number required to activate the course: 10.

Art. 5 – Applications and Selection

Applications must be submitted online by 12:00 on 19/10/2026 through the University of Genoa online platform

<http://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/corsiperfezionamentoformazione/domanda>

The application submission date is certified by the computer system, which, once the submission deadline has passed, will no longer allow access and submission of the application.

The first time you log in, you must request your UNIGE credentials by clicking on User Registration. Once you have obtained your credentials, you will be able to access the application page.

All. 2.6

In the application, the candidate must self-certify, under their own responsibility, under penalty of exclusion from the competition:

- a) surname and name, tax code, date and place of birth, residence, telephone number, and the contact information chosen for the purposes of the competition. Foreign citizens are required to provide an Italian address or that of their embassy in Italy, designated as their domicile. The tax code may be omitted if the foreign citizen does not have one, highlighting this fact;
- b) citizenship;
- c) type and title of the degree held, indicating the date, grade, and university where it was obtained, or the equivalent qualification obtained from a foreign university, as well as the details of any provision declaring equivalence or the request for equivalence for the sole purposes of the competition referred to in Article 5;

Applicants must provide all required personal and academic information and attach:

- Copy of identity document

- Curriculum vitae

For degrees obtained abroad

If the degree has not already been recognized as equivalent, the applicant must request equivalence for the sole purposes of the competition, attaching the following documents to the application:

- degree translated and certified by the competent Italian diplomatic or consular representation in the country in which the qualification was obtained;
- "declaration of value" of the degree issued by the same representation.

The equivalence decision will be adopted solely for the purposes of admission to the competition and enrollment in the course.

If the competent Italian diplomatic or consular representation has not provided this documentation in time for the submission of the application, all available documentation must be attached to the application. Any equivalence decision will be adopted provided that the certified translation and the "declaration of value" are submitted by the deadline for enrollment in the courses by admitted candidates. The issuance of the aforementioned documentation and any residence permit required for participation in any selection tests and for attending the Course to foreign citizens is governed by the Ministry of University and Research's note dated 28/02/2017 (Rules for access by foreign students to courses for the 2017/2018 academic year).

Pursuant to Presidential Decree No. 445 of December 28, 2000, the criminal penalties set forth in Article 76 of Decree No. 445/2000, cited above, apply to the declarations made in the application for admission in the event of false documentation or misleading statements. In cases where the legislation regarding substitute declarations (Presidential Decree No. 445/2000 and subsequent amendments) does not apply, the candidate assumes full civil, administrative, and criminal liability for the declarations provided.

The Administration reserves the right to carry out the checks and investigations required by applicable law. Candidates who make false declarations will automatically lose their registration, without prejudice to the application of additional administrative and/or criminal penalties set forth in applicable law.

The University Administration assumes no responsibility for lost communications resulting from incorrect information regarding residence and address provided by the applicant, or from failure to communicate or late notification of changes to such information, nor for any postal or telegraphic errors not attributable to the Administration itself.

Applications will be accepted in chronological order of completion of the online application process and until the maximum number of students admitted to the program is reached. Any applications received after the maximum number of students has been reached will be considered as a reserve in the event of withdrawals.

The final ranking will be published by **October 23, 2026** at the program's administrative office and online at:

<https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/corsiperfezionamento>

No individual communications will be sent to candidates.

The University may, even after the admission ranking has been published, exclude candidates who do not meet the required requirements.

Art. 6 – Enrollment and Fees

Candidates admitted to the Advanced Course in "Botox and Fillers in Dentistry" must complete their registration by **October 30, 2026**, using the online procedure available at <https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/conferma>

Payment of the full registration fee of **€300.00** (including stamp duty) must be made using the services available on the website https://www.studenti.unige.it/tasse/pagamento_online/

Pursuant to Article 11, paragraph 3 of the Student Regulations issued with Rector's Decree 228 of September 25, 2001, as amended, students enrolled in a university program are not entitled to a refund of tuition and fees paid, even if they interrupt their studies or transfer to another university.

All. 2.6

Candidates who fail to register by the above-mentioned deadline will be considered to have withdrawn.

Art 7 Certificate Award

Upon completion of the Course, those enrolled who, in the opinion of the Management Committee, have completed the activities and fulfilled the required requirements will be awarded a certificate of attendance by the Course Director. This certificate does not constitute an academic qualification, pursuant to Article 8 of the Regulations for Advanced Training, Professional Development, and Continuing Education Courses and for First and Second Level University Master's Degree Courses.

Art. 8 – Management Committee and Course Director

Course Director:

Prof. Stefano Benedicenti- email stefano.benedicenti@unige.it

The faculty members of the Management Committee are: Professor Antonio Signore, Professor Claudio Pasquale

Delegate of the department responsible for administrative, organizational, and financial management:

Administrative, Organizational, and Financial Management of the Course:

Unige department responsible for administrative, organizational, and financial management of the Course

Department of Surgical and Integrated Diagnostic Sciences (DISC)

Viale Benedetto XV 6 – 16132 Genoa

Administrative Contact: Dr. Simona Simonotto

Secretary Contact:

Simone Ceniviva, email altform-disc@unige.it

Elena Salvia, email altform-disc@unige.it

The department responsible for the organizational, administrative, and accounting secretariat and information desk for the Course is:

Department of Surgical and Integrated Diagnostic Sciences (DISC), Viale Benedetto XV 6. 6 – 16132 Genoa

Art. 9 – Personal Data Processing

According to the provisions of EU Regulation 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) and Legislative Decree No. 196 of June 30, 2003, "Personal Data Protection Code" concerning the protection of individuals and other subjects with regard to the processing of personal data, the personal data provided by candidates is collected by the University of Genoa - Department of Surgical and Integrated Diagnostic Sciences, for the purposes of managing the competition and is also processed automatically. Processing of the data, for those admitted to the course, will continue even after enrollment for purposes related to managing their university career.

Provision of this data is mandatory for the purposes of assessing participation requirements, under penalty of exclusion from the competition.

The information provided may be communicated only to public administrations directly interested in the candidates' university position or in the competition.

The interested parties are entitled to the rights set forth in Articles 16, 17, 18, 19, and 21 of Regulation (EU) 2016/679, including the right to access data concerning them, as well as certain additional rights, including the right to rectify, update, complete, or delete data that is inaccurate, incomplete, or collected unlawfully, as well as the right to object to their processing for legitimate reasons.

These rights may be exercised against the University of Genoa – Via Balbi, 5 – 16126 Genoa – Legal representative: Rector Prof. Federico Delfino.

THE DEPUTY DIRECTOR OF THE DEPARTMENT

Prof. Luca Mastracci